

**Zadavatel**  
**Obec Nová Ves**  
**Nová Ves č.p. 67, 66491 Nová Ves**  
**IČO: 00637530**

## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

dle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ke zjednodušenému podlimitnímu řízení pro podlimitní veřejnou zakázku na služby

**Název veřejné zakázky:**  
**„Sběr, svoz a odstraňování odpadů v obci Nová Ves 2026-2027“**

### **Preamble**

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek uchazečů (dále jen „Zadávací dokumentace“) ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“). Tato Zadávací dokumentace je zároveň výzva k podání nabídek ve smyslu § 53 odst. 1 zákona.

Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem.

Dodavatel je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této textové části zadávací dokumentace. Dodavatel je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, budou ze zadávacího řízení vyloučeny.

### **1) IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

**Zadavatel:** Obec Nová Ves  
se sídlem: Nová Ves č.p. 67, 664 91 Nová Ves  
IČO: 00637530  
DIČ: CZ0063753052  
zastoupený: Ladislav Horák, starostkou obce  
Profil zadavatele: [https://smart.ezak.cz/profile\\_display\\_741.html](https://smart.ezak.cz/profile_display_741.html)

### **2) OBECNÁ USTANOVENÍ O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI**

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci v souladu se zákonem, s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a rovné zacházení. Zadávací dokumentace obsahuje všechny informace nutné pro vypracování nabídky dodavatelem, včetně přesného vymezení rozsahu požadovaného plnění.

Zadávací řízení je realizováno dle zákona. Uchazeč je povinen se při zpracování nabídky tímto zákonem řídit, a to zejména v otázkách prokazování splnění kvalifikace a podání nabídky.

Zadavatel uveřejňuje na svém Profilu zadavatele na adrese [https://smart.ezak.cz/profile\\_display\\_741.html](https://smart.ezak.cz/profile_display_741.html) kompletní znění zadávací dokumentace, která je zájemcům o zakázku volně a bez omezení přístupná.

### 3) PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění poskytování služeb sběru, svozu a odstranění komunálního odpadu pro obec Nová Ves. Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je zejména:

- sběr, svoz a likvidace komunálního tříděného odpadu,
- sběr, svoz a likvidace směsného komunálního odpadu,

V rámci plnění veřejné zakázky bude zajištěn sběr, svoz a odstranění těchto dalších druhů odpadu:

- směsný komunální odpad,
- tříděný komunální odpad,
- nebezpečný odpad.

Podrobně je vše uvedeno v Příloze č. 6 této zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky zahrnuje rovněž činnosti a náklady uvedené v návrhu smlouvy o dílo – **Příloha č. 3** těchto zadávacích podmínek.

#### **Klasifikace předmětu veřejné zakázky:**

90500000-2 Služby související s likvidací odpadů a odpady,

90511000-2 Sběr odpadu,

90512000-9 Odvoz odpadu.

#### **Odpovědné veřejné zadávání**

##### **a) Důstojné pracovní podmínky**

Účastník se zavazuje, že při realizaci plnění bude dodržovat veškeré pracovně-právní předpisy (a to zejména, nikoli však výlučně, předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy) dále předpisy týkající se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákon č. 262/2006 Sb., Zákoník práce ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 453/2004 Sb., o zaměstnanosti ve znění pozdějších předpisů, a to vůči všem osobám, které se na realizaci plnění této smlouvy podílejí, a to bez ohledu na to zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně zhotovitelem nebo jeho poddodavateli.

##### **b) Ekologicky šetrné řešení a cirkulární ekonomika**

Zhotovitel se zavazuje dodržovat všechny zásady ochrany životního prostředí a vzniklý odpad při realizaci plnění bude v maximální míře tříděn pro zpětné využití.

### 4) OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

#### **4.1. Obchodní podmínky**

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu smlouvy. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro dodavatele závazné a nemohou být žádným způsobem měněny.

Závazné obchodní podmínky jsou stanoveny v návrhu Smlouvy o dílo, který tvoří **Přílohu č. 3** této zadávací dokumentace.

Terminologie ve smlouvě o dílo určuje zadavatele slovem „objednatel“ a účastníka zadávacího řízení slovem „zhotovitel“.

#### **4.2. Platební podmínky**

Závazné platební podmínky jsou podrobně vymezeny v návrhu smlouvy o dílo.

#### **4.3. Způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude zpracována podle zadávací dokumentace (Cenová kalkulace je přílohou Zadávací dokumentace jako Příloha č. 5) a oceněním služeb v souladu s podmínkami veřejné zakázky a zadávací dokumentací.

Účastník prokazuje svoji nabídkovou cenu předložením cenové kalkulace a celkové rekapitulace ceny.

Nabídková cena bude v nabídce uvedena v českých korunách ve struktuře:

- Celková cena v Kč bez DPH

Cenová kalkulace je pro zpracování nabídkové ceny závazná. Účastník je povinen dodržet její strukturu.

Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl jednotkové ceny pro SKO a tříděný odpad do položek (řádků) Cenové kalkulace, na základě které budou jednotlivé nabídky hodnoceny. Účastník je povinen uvést cenu pro každou jednotlivou položku.

Položky Cenové kalkulace v části c) Nebezpečný odpad nejsou předmětem hodnotícího kritéria.

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení vyplnil žlutě vyznačené položky stanovené v příloze č. 5. Jednotková cena musí být stanovena jako konečná, a to po celou dobu poskytování služeb a musí zahrnovat veškeré služby a dodávky související s plněním zakázky (tj. sběr nádob, dopravu odpadu, likvidaci či využití odpadu).

Zadavatel výslovně upozorňuje účastníky, že předpokládaný rozsah služeb a souvisejících prací stanovený v zadávacích podmínkách slouží především pro účely hodnocení veřejné zakázky a zadavatel negarantuje odběr služeb v tomto rozsahu. Ačkoliv jsou předpokládány hodnoty stanoveny zadavatelem s nejvyšší péčí dle jeho současných představ o plnění veřejné zakázky, bude na základě smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky skutečně realizovaný objem služeb odpovídat skutečným budoucím potřebám. Smlouva o plnění předmětu veřejné zakázky tak bude stanovovat ceny jako jednotkové (účastníkem nabídnuté), které budou pro účastníky závazné při jakémkoliv skutečně poskytnutém objemu jednotlivých služeb a prací. Tyto jednotkové ceny doplní účastník jednak do přílohy č. 5 zadávací dokumentace – cenová kalkulace, která bude zároveň přílohou smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.

#### **4.4. Uzavření smlouvy**

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli součinnost k uzavření smlouvy tak, aby mohla být smlouva po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona uzavřena bez zbytečného odkladu.

Neposkytne-li vybraný dodavatel zadavateli potřebnou součinnost, aby mohla být smlouva dle ust. § 124 odst. 1 zákona bez zbytečného odkladu uzavřena, bude tento dodavatel z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Pokud se zadávacího řízení účastní více účastníků, může zadavatel v případě vyloučení vybraného dodavatele znovu postupovat podle § 125 zákona.

## **5) VARIANTY NABÍDKY**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení jednotlivých nabídek.

## **6) MÍSTO A TERMÍN PLNĚNÍ**

### **Místo plnění/realizace**

Místem plnění veřejné zakázky je k.ú. Nová Ves u Oslavan.

**Zahájení poskytování služeb: 01.06.2026**

## **7) POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI**

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 a násl. zákona dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

- a) základní způsobilosti podle ust. §74 a §75 zákona (odst. 7.1),
- b) profesní způsobilosti podle ust. § 77 zákona (odst. 7.2),
- c) technické kvalifikace podle ust. § 79 zákona (odst. 7.3).

**Účastník je oprávněn nahradit veškeré doklady o prokázání kvalifikace** v souladu s ust. § 53 odst. 4 zákona **čestným prohlášením** (účastník může k tomuto účelu využít **Přílohu č. 2 zadávací dokumentace**).

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

### **7.1. Základní způsobilost**

#### **Způsobilým podle § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který**

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,  
b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

#### **Základní způsobilost prokáže účastník předložením:**

- a) dle § 75 odst. 1 písm. a) zákona, výpis z evidence Rejstříku trestů dle § 74 odst. 1 písm. a),  
b) dle § 75 odst. 1 písm. b) zákona, potvrzení finančního úřadu dle § 74 odst. 1 písm. b),  
c) dle § 75 odst. 1 písm. c) zákona, písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani dle § 74 odst. 1 písm. b),  
d) dle § 75 odst. 1 písm. d) zákona, písemné čestné prohlášení, že nemá v ČR nebo zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění dle § 74 odst. 1 písm. c),  
e) dle § 75 odst. 1 písm. e) zákona, potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení dle § 74 odst. 1 písm. d),  
f) dle § 75 odst. 1 písm. f) zákona, výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, dle § 74 odst. 1 písm. e).

Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 zákona či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 zákona.

#### **7.2. Profesní způsobilost**

Profesní způsobilost prokáže účastník:

- 1) **Dle § 77 odst. 1 zákona** předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,  
2) dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona předložením dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to pro předmět činnosti „Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)“ a „Podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady“.

Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 zákona či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.

#### **7.3. Technická kvalifikace**

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace:

- a) **Dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona**

Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2, písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu obdobných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. V seznamu dodavatel uvede **minimálně 2 zakázky** na sběr, svoz a likvidaci odpadů realizovaných (či probíhajících s alespoň částečně provedeným plněním v požadovaném rozsahu) dodavatelem, z nichž bude uvedena **nejméně 1 (jedna) služba** ve finančním objemu **min. 1,0 mil. Kč bez DPH** za 1 rok.

### **Způsob prokázání:**

Účastník prokáže splnění této kvalifikace předložením Seznamu obdobných služeb, ve kterém budou doplněny veškeré údaje požadované v tomto seznamu, jehož doporučený vzor tvoří **Přílohu č. 4** této zadávací dokumentace.

## **7.4. Společná ustanovení ke kvalifikaci**

### **7.4.1. Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace**

V případě, že účastník **nevyužije** prokázání kvalifikace předložením čestného prohlášení dle **Přílohy č. 2**, pak **prokáže splnění kvalifikace předložením dokladů v prostých kopiích** (např. v naskenované podobě).

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům (prostý) překlad do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

V případě, že je doklad podepsán elektronickým podpisem, musí být součástí tohoto dokladu úřední ověření elektronického podpisu (ověřovací doložka konverze do dokumentu v listinné podobě).

### **7.4.2. Doklady předkládané vybraným dodavatelem**

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako vybraného dodavatele, vyžádá předložení prostých kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 zákona.

Je-li zadavatelem vyžadováno prohlášení, seznam apod., musí být opatřeno datem a podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být zmocnění této osoby součástí nabídky.

### **7.4.3. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a zákonem.

#### **7.4.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle § 83, odstavce 1 písm. d) zákona vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Má se za to, že požadavek podle § 83, odstavce 1 písm. d) zákona je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle § 83, odstavce 1 písm. d) musí splňovat požadavky podle § 83, odstavce 2 zákona.

#### **7.4.5. Společné prokazování kvalifikace**

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 7.1 zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 7.2 bod 1) zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

#### **7.4.6. Změny kvalifikace účastníka**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil výše uvedenou povinnost, zadavatel jej v souladu s ust. § 88 odst. 2 zákona bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

#### **7.4.7. Důsledek nesplnění kvalifikace**

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném zákonem a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 zákona z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

### **8) KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI**

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje **EZAK** dostupná na [https://smart.ezak.cz/profile\\_display\\_741.html](https://smart.ezak.cz/profile_display_741.html), který je zároveň profilem zadavatele. Veškeré úkony v zadávacím řízení včetně podání nabídky se provádějí elektronicky. Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat primárně elektronický nástroj dle § 213 zákona nebo datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a účastníka zadávacího řízení v elektronickém nástroji EZAK, případně datovou schránkou smluvního zástupce zadavatele.

Pro podání nabídky a možnost komunikace mezi zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje EZAK je nutná registrace dodavatele do tohoto systému: <https://smart.ezak.cz/manual.html>

Žádost o registraci musí být provedena v souladu s požadavky tohoto nástroje. Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky provedli potřebnou registraci, protože registrace není okamžitá a ověření identity podléhá schválení administrátorem systému. Registrace není zpoplatněna.

Uživatelská příručka pro dodavatele a manuál k použití elektronického podpisu je dostupný adrese <https://smart.ezak.cz/manual.html>

Zadavatel stanoví, že pro právní čistotu zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze a výhradně písemnou formou (za písemnou komunikaci se považuje pouze komunikace elektronická). Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

V případě potíží s registrací je nutné kontaktovat uživatelskou podporu EZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@qcm.cz](mailto:podpora@qcm.cz)).

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje EZAK či do datové schránky jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele odpovídá vždy dodavatel. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji EZAK. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: [https://smart.ezak.cz/profile\\_display\\_741.html](https://smart.ezak.cz/profile_display_741.html)

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení



k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

## **9) LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek **do 16.04.2026 do 14:30 hodin.**

Nabídka bude doručena elektronicky prostřednictvím systému EZAK [https://smart.ezak.cz/profile\\_display\\_741.html](https://smart.ezak.cz/profile_display_741.html), a to ve lhůtě pro podání nabídek.

## **10) POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY**

Nabídka dodavatele může být podána pouze písemně v elektronické podobě, v českém jazyce, a to prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na adrese [https://smart.ezak.cz/profile\\_display\\_741.html](https://smart.ezak.cz/profile_display_741.html)

Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu pdf. (textové části nabídky, doklady) a .xls (cenová kalkulace).

Zabezpečení nabídky proti manipulaci je zajištěno certifikovaným elektronickým nástrojem EZAK.

**Zadavatel nevyžaduje** elektronický podpis nabídky nebo jejich součástí.

**Zadavatel doporučuje členit nabídku do samostatných částí (souborů), řazených za sebou a označených shodně s následujícím pořadím:**

- a) Krycí list nabídky dle Přílohy č. 1,
- b) Doklady o prokázání kvalifikace (Čestné prohlášení nebo jednotlivé doklady dle části 7 této Zadávací dokumentace),
- c) Návrh smlouvy o dílo dle Přílohy č. 3 zadávací dokumentace,
- d) Seznam obdobných služeb dle Přílohy č. 4 zadávací dokumentace,
- e) Cenovou kalkulaci dle Přílohy č. 5 zadávací dokumentace,
- f) Technické podmínky dle Přílohy č. 6 zadávací dokumentace.

## **11) PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Zadavatel prohlídku místa plnění neorganizuje.

## **12) KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **12.1. Kritéria hodnocení**

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 114 a násl. zákona podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou za svoz a likvidaci odpadu za dva roky celkem.

### **12.2. Způsob hodnocení**

Zadavatel bude hodnotit výši nabídkové ceny celkem v Kč bez DPH na dva roky plnění. Za nejvhodnější bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH na dva roky.

## **13) OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Ve smyslu § 109 odst. 1 zákona se otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě a zda s ní nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Vzhledem k tomu, že se nabídky podávají výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na adrese veřejné zakázky, nebude probíhat otevírání obálek s nabídkami podaných v listinné podobě.

Zadavatel, případně jím ustanovené osoby oprávněné k otevírání nabídek, pořídí z otevírání nabídek písemný záznam (Protokol o otevírání nabídek), v němž uvede pořadové číslo nabídky, identifikační údaje účastníků zadávacího řízení, informace o nabídkových cenách a výsledek kontroly dle § 109 odstavec 2 zákona.

Protokol poté zadavatel uveřejní, bez identifikačních údajů účastníků zadávacího řízení, v zájmu transparentnosti na Profilu zadavatele.

#### **14) POŽADAVEK NA INFORMACE O PODDODAVATELÍCH**

V souladu s ust. § 105 zákona účastník předloží v nabídce Seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi. V tomto seznamu specifikuje konkrétní části veřejné zakázky vč. jejich uvedení v Kč, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. U těchto poddodavatelů bude dále uvedeno jméno společnosti, sídlo, identifikační číslo.

V případě, že poddodavatelé využití nebudou, uvede to účastník v čestném prohlášení a vloží do nabídky.

V případě, že účastník zadávacího řízení prokázal splnění kvalifikace prostřednictvím jiné osoby – poddodavatele, musí být tento poddodavatel rovněž uveden v tomto seznamu.

Případná změna poddodavatele v průběhu plnění závazku je možná pouze po jeho písemném schválení zadavatelem. Při změně poddodavatele – jiné osoby, prostřednictvím, které účastník prokázal část kvalifikace v zadávacím řízení, je účastník povinen zadavateli předložit doklady, prokazující splnění části kvalifikace novým poddodavatelem alespoň v rozsahu, v jakém byla kvalifikace prokázána poddodavatelem v zadávacím řízení. Účastník odpovídá za činnosti poddodavatele tak, jako by závazek plnil sám.

#### **15) VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel uveřejnit na profilu zadavatele i bez předchozí žádosti. Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek musí být zadavateli doručena elektronicky, zejména prostřednictvím elektronického nástroje, popř. prostřednictvím datové schránky nebo na emailovou adresu kontaktních osob zadavatele, uvedenou v záhlaví této zadávací dokumentace. Zadavatel v zákonné lhůtě uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ust. § 98 odst. 1 zákona vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ust. § 99 zákona může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

Zadavatel současně doporučuje účastníkům pravidelně po celou dobu výzvy k podání nabídek sledovat Profil zadavatele [https://smart.ezak.cz/profile\\_display\\_741.html](https://smart.ezak.cz/profile_display_741.html) důvodu případného uveřejnění dodatečných informací k zadávací dokumentaci.

## **16) ZMĚNY ZÁVAZKU ZE SMLOUVY PODLE § 100 a § 222 ZZVZ**

Zadavatel si vyhrazuje právo na změny závazků ze smluv, jak jsou uvedeny v obchodních podmínkách v příloze č. 3 Zadávací dokumentace.

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku a dále uvádí podmínky pro tuto změnu a její obsah. Změna nemění celkovou povahu veřejné zakázky.

Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je, mimo jiného, množství převzatého odpadu, přičemž množství odpadu bude odpovídat aktuálním potřebám zadavatele. Předmětem vyhrazeného závazku ze smlouvy je právo zadavatele rozsah požadovaných služeb (počtu nádob, jejich výsypu, množství předaného a přebíraného odpadu, případně druh odpadu upravovat dle svých potřeb, tzn. potřeb obce.

Dále je předmětem vyhrazeného závazku možnost upravovat jednotkové ceny v závislosti na změně příslušné sazby daně z přidané hodnoty. Ceny bude možno dále upravit v případě změny výše poplatku za uložení odpadu na skládce dle zákona č. 541/2020 Sb. o odpadech.

## **17) PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY**

Před uzavřením smlouvy zadavatel odešle vybranému dodavateli ve smyslu § 122 odst. 3 a 4 ZZVZ výzvu k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval, pokud je již nemá k dispozici.

V případě, že vybraný dodavatel nebude splňovat požadavky ust. § 48 odst. 2 – 7 zákona, bude z účasti v zadávacím řízení v souladu s ust. § 48 odst. 11 ZZVZ vyloučen.

## **18) ZÁVĚREČNÉ INFORMACE**

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 39 odst. 4 ZZVZ vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek a zůstávají jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

Uchazeči o zakázku nenáleží žádná náhrada nákladů, které vynaložil na účast v tomto zadávacím řízení.

Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole.

Zadavatel si vyhrazuje právo doplnit či změnit zadávací podmínky v průběhu lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje, v souladu s § 53 odst. 5 zákona, právo uveřejnit Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo Oznámení o výběru dodavatele na svém Profilu zadavatele [https://smart.ezak.cz/profile\\_display\\_741.html](https://smart.ezak.cz/profile_display_741.html)

V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Dodavatel podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel zveřejní smlouvu na svém Profilu zadavatele.

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Souhrnné čestné prohlášení o prokázání kvalifikace

Příloha č. 3 - Návrh Smlouvy o dílo

Příloha č. 4 - Seznam obdobných služeb

Příloha č. 5 - Cenová kalkulace (výkaz prací a služeb)

Příloha č. 6 - Technické podmínky

V Nové Vsi dne dle data elektronického podpisu

Ladislav Horák  
starosta obce Nová Ves